

## **Ficha Catalográfica**

As Bibliotecas da FORTIUM possuem o serviço de elaboração de fichas catalográficas de monografias, dissertações e teses para alunos de graduação e pós-graduação, livros e publicações da FORTIUM. A ficha catalográfica nos trabalhos acadêmicos é obrigatória, recomendada pela ABNT e feita com Base no Código de Catalogação Anglo Americano (AACR2).

O aluno deverá solicitá-la na biblioteca de sua Unidade quando seu trabalho estiver na fase de impressão final.

A ficha catalográfica será enviada para o e-mail informado no formulário no prazo de 48 horas, exceto sábado, domingo e feriado.

Para mais informações entre em contato com a Seção de Processos Técnico através do e-mail: [biblioteca@fortium.com.br](mailto:biblioteca@fortium.com.br).

Abaixo o Formulário de Solicitação de Ficha Catalográfica

## Formulário de solicitação de Ficha Catalográfica

**Autor** (nome completo):

**Título:**

**Subtítulo:**

**Local:** **Data** (ano de defesa): **Nº de folhas:**

**Tipo de ilustrações:**  
 figuras  gráficos  formulários  transparências  tabelas  
 fotografias  mapas  plantas  quadros  outros:

**Coloridas?**  
 sim  não

**Curso:**

**Nível:**  
 Graduação  Especialização  Mestrado  Doutorado

**Área de concentração** (Especificar em qual área do seu curso está relacionado o seu tema):

**Anexo** (material que acompanha a obra, porém externo à obra):  
 CD-ROM  folder  foto  DVD  outros:

**Orientador** (nome completo):

**CO-Orientador** (nome completo):

**Palavras-chaves** : (indicar, no mínimo, 3 termos)

**E-mail:** | **Telefone:**

**Data.:** | **Unidade:**